

► SOCIÉTÉ ◀
**IMMATRICULATION OU RADIATION
DU CONJOINT COLLABORATEUR
SALARIE OU ASSOCIÉ**



ASSISTANCE AUX FORMALITES

I. Votre interlocuteur unique :

Un expert en formalités vous apporte un conseil personnalisé, l'analyse approfondie et le suivi de votre dossier (la liste des pièces à fournir suivant le secteur d'activité et le statut juridique, la qualification requise par métier, l'évaluation de la cohérence des éléments fournis)

II. Contactez votre expert :

1. Par courrier, en complétant le formulaire joint pour favoriser un échange simple et rapide avec votre conseiller,
2. En vous rendant à la Chambre de Métiers d'Alsace de votre secteur, sans rendez-vous, afin de rencontrer votre conseiller, du lundi au vendredi de 8h15 à 12h et de 13h30 à 17h15, (sauf mardi et jeudi après-midi)
3. En prenant rendez-vous avec votre conseiller par téléphone via le Service Info Conseil Clients, aux numéros indiqués plus haut, du lundi au vendredi de 8h15 à 12h00 et de 13h30 à 17h15.

III. Coût :

35 € par chèque à l'ordre de la CMA

PIECES JUSTIFICATIVES A JOINDRE

Retrouvez les documents à télécharger sur
notre site internet :

www.cm-alsace.fr

Rubriques

- Créer et Reprendre
- Centre de Formalités
des Entreprises

Formulaire :

- 2 formulaires M3 ([document à télécharger](#))
- mandat ou pouvoir si nécessaire (*dossier déposé par un tiers*)

Documents complémentaires à joindre en annexe du formulaire pour l'immatriculation du conjoint :

- 2 exemplaires originaux de déclaration d'option de conjoint collaborateur salarié ou associé ([attestation à télécharger](#))
- 2 exemplaires originaux de la déclaration de non-condamnation pénale ou commerciale avec filiation ([document à télécharger](#))

☞ [Conjoint marié](#)

- 2 exemplaires de l'extrait d'acte de mariage ou de la copie du livret de famille à jour ou de l'extrait original de l'acte de naissance portant la mention du mariage

☞ [Pour les personnes liées par un pacte civil de solidarité \(PACS\) ou concubin](#)

- 2 exemplaires de la copie du livret de famille à jour avec la mention du PACS ou du certificat de PACS délivré par le Tribunal d'Instance ou de l'extrait original de l'acte de naissance portant la mention du PACS
- 2 Attestation sur l'honneur de concubinage

Documents complémentaires à joindre en annexe du formulaire pour la radiation du conjoint :

- 2 exemplaires originaux de la radiation du conjoint collaborateur ([document à télécharger](#))

Frais à verser pour le Registre des Entreprises:

- **13,33 € par chèque à l'ordre de la Chambre de Métiers**

Frais à verser pour le Tribunal Judiciaire :

- **62,08 € par chèque à l'ordre du Tribunal Judiciaire**

SERVICE D'ASSISTANCE ADMINISTRATIVE

Je soussigné(e) :

souhaite bénéficier du service d'assistance administrative dans le cadre du traitement de mon dossier de formalités par le Centre de Formalités des Entreprises (CFE) :

Par dépôt ou envoi postal :

- Dossier constitué par mes soins
- Prise de contact par un agent du CFE pour un accompagnement et un suivi personnalisé de mon dossier

ou

Sur rendez-vous :

- Dossier complété sur place, accompagnement personnalisé et suivi de la formalité

Immatriculation : 70,00 €

Modification : 35,00 €

Mes coordonnées :

Nom :

Prénom :

Adresse :

Qualité :

Téléphone :

Email :

Date et signature :